

LUST AUF EINE NEUE HERAUSFORDERUNG!

Kundmachung - Stellenausschreibung

Aufgrund des Beschlusses des Gemeindevorstandes der Gemeinde Hartkirchen vom 01.02.2021 wird gemäß §§ 8 und 9 OÖ Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (OÖ GDG 2002) folgender Vertragsbedienstetenposten zur Besetzung öffentlich ausgeschrieben:

Leiterin/Leiter der Finanzabteilung

Beschäftigungsausmaß:	100 % (40 Wochenstunden)
Beschäftigungsbeginn:	1. Oktober 2021
Dienstverhältnis:	unbefristet
Bewerbungsfrist:	09. April 2021

Wir suchen
Verstärkung!

Die Einstufung erfolgt in der Funktionslaufbahn GD 13.2., Referent/in mit besonderer Funktion. Das Bruttogehalt beträgt bei Vollbeschäftigung mindestens € 2.958,50 monatlich, bei Anrechnung von Vordienstzeiten ergibt sich eine entsprechend höhere Entlohnung.

In der Gemeinde Hartkirchen leben rund 4.100 Bürgerinnen und Bürger; die Gemeinde zeichnet sich durch eine hohe Wohn- und Lebensqualität sowie hervorragende Zukunftsperspektiven aus. Die Gemeindeverwaltung Hartkirchen ver-

steht sich als bürgernahes, innovatives und krisensicheres Dienstleistungsunternehmen. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter engagieren sich täglich, um die Gemeindebevölkerung bestens zu beraten und zu betreuen.

Die Gemeinde Hartkirchen legt Wert auf ein angenehmes Betriebsklima, eigenverantwortliches Arbeiten, rasche Entscheidungsfindung und laufende Weiterbildung für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Aufgabenschwerpunkte:

- Leitung und Führung der Finanzabteilung der Gemeinde, insbesondere:
 - o Führung des Finanzierungs-, Ergebnis- und Vermögenshaushaltes samt Vermögensverwaltung
 - o Voranschlag- und Bilanzerstellung, Mittelfristige Finanzplanung
 - o Haushaltsüberwachung und Controlling
 - o Ausschreibung und Verwaltung von Darlehen
 - o Überwachung der Finanz- und Steuerbuchhaltung
 - o Kosten- und Leistungsrechnung sowie Gebührenkalkulation
 - o Finanzielle Abwicklung von Bauvorhaben
 - o Führung bzw. Überwachung der Gemeindekasse
- Vorbereitung, Erledigung und Umsetzung der Beschlüsse der Gemeindegremien, die in die Zuständigkeit der Finanzabteilung fallen, Sitzungsteilnahme
- Individuelle Beratung bei Bürgeranliegen
- Aktive Mitarbeit an der Weiterentwicklung des digitalen Amtsbetriebes

Möglicher zusätzlicher Aufgabenbereich:

Option zur Übernahme der Geschäftsführertätigkeit des Gemeindeverbandes „Wirtschaftshof Aschachtal“ samt zugehöriger Buchhaltungstätigkeiten gegen zusätzliche monatliche Pauschal-Entlohnung.

Besondere, unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- Mindestens Abschluss einer allgemein höheren Schule (z.B. HASCH, HAK) bzw. Niveau eines Absolventen einer höheren Schule kann auch durch mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in einer Gemeinde (vorzugsweise Finanzabteilung) oder sonstigen öffentlichen Behörde bzw. in der Privatwirtschaft im Tätigkeitsbereich eines/r Bilanzbuchhalters/-in ersetzt werden.
- Abgeschlossene Dienstausbildung nach der Oö. Gemeinde-Dienstausbildungsverordnung 2005 (sofern diese noch nicht abgelegt wurde, hat sie innerhalb von 3 Jahren ab Dienstantritt verpflichtend zu erfolgen)
- Mehrjährige Praxiserfahrung im Bereich des Rechnungs-, Finanz- und Steuerwesens
- Sehr gute IT-Kenntnisse

Als Führungskraft der Finanzabteilung verfügen Sie idealerweise noch über:

- Erfahrung in der Führung eines kleinen Teams
- Bilanzbuchhalterprüfung
- Motivationskraft, Teamorientierung
- Ausdauer und Genauigkeit
- Bereitschaft zur Weiterbildung im fachlichen und persönlichen Bereich
- Sehr gute Ausdrucksform in Schrift und Sprache
- Gutes und sicheres Auftreten, Kommunikationsstärke

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- Österr. Staatsbürgerschaft
- Einwandfreies Vorleben und volle Handlungsfähigkeit
- Persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung
- Männliche Bewerber: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- Führerschein der Klasse B

Was wir Ihnen bieten?

- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Sicherer Arbeitsplatz mit sinnstiftender Arbeit für die Gemeinde Hartkirchen
- Funktionsbezogenes Gehalt (GD 13.2) je nach Anrechnung von Vordienstzeiten höher
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeitgestaltung bei gleitender Arbeitszeit
- Gutes Betriebsklima
- Junges Führungsteam
- Option zur Erweiterung des Tätigkeitsbereiches als Geschäftsführer/in des Wirtschaftshof Aschachtal samt monatlichem Zuverdienst.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung ausschließlich schriftlich unter Verwendung des Bewerbungsbogens mit den darin angeführten Unterlagen **bis spätestens Freitag, den 09. April 2021, 12:00 Uhr**, an das Gemeindeamt Hartkirchen, Sekretariat.

Die Bewerbung ist auch in elektronischer Form möglich. Der Bewerbungsbogen kann unter (www.hartkirchen.at) abgerufen werden.

Auswahlverfahren:

Das Auswahlverfahren erfolgt gemäß den Bestimmungen des § 11 Oö. GDG 2002 idGF. und den darin normierten Objektivierungskriterien. Die Gemeinde Hartkirchen behält sich die Möglichkeit vor, Vorstellungsgespräche, Hearings, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen durchzuführen. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallenden Kosten werden nicht ersetzt.

Für nähere Auskünfte und Informationen steht Ihnen Herr Amtsleiter Roland Schauer unter Telefonnummer 07273/8956 -11 zur Verfügung.